

بسمه تعالی



سازمان نظام مهندسی ساختمان

(شورای مرکزی)

# راهنمای ثبت درخواست انتقال بین استان اعضای حقیقی سازمان استان‌ها در سامانه جامع مدیریت یکپارچه سازمان نظام مهندسی ساختمان (IMS)

نسخه ۱ - اسفند ۱۴۰۲

درخواست انتقال بین استان اعضای حقیقی در سازمان‌های نظام مهندسی استان‌ها صرفاً از طریق ثبت درخواست انتقال در سامانه جامع مدیریت یکپارچه سازمان نظام مهندسی ساختمان (که در این راهنما IMS نامیده می‌شود) امکان پذیر است.

بدین منظور در گام اول مهندس باید به نشانی اینترنتی زیر مراجعه نماید:

<https://ims.irceo.ir>

پس از باز کردن لینک فوق و ورود به IMS، با صفحه زیر روبرو خواهد شد:

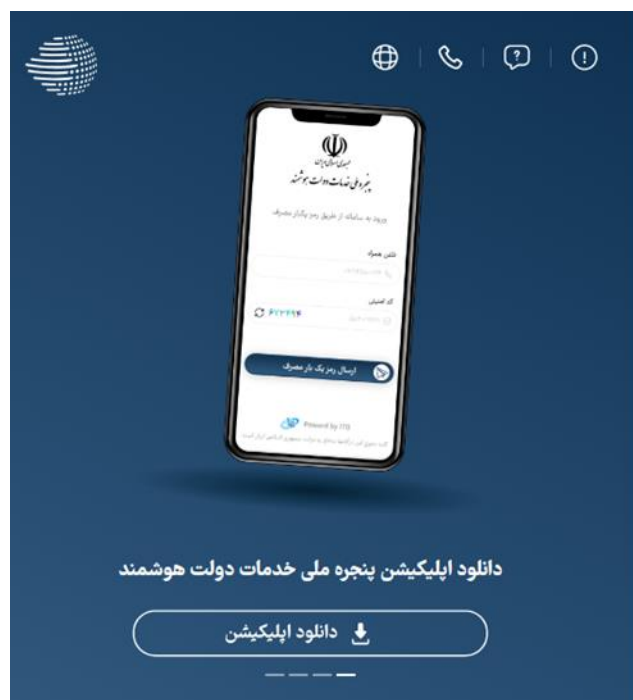
The screenshot shows the login interface of the IMS system. At the top, there is a dark blue header with the text 'نظام مهندسی ساختمان کشور' (National Engineering Organization of Iran) and a logo. Below the header is a light blue banner with a technical drawing background. The main content area contains a white login form with the following fields: 'نام کاربری\*' (Username), 'روز ورود\*' (Login Date), 'کد ملی\*' (National ID), and a checkbox for 'به خاطر سپاری' (Remember me). A 'ورود' (Login) button is located below the form. A red rectangular box highlights a button labeled 'ورود یکپارچه' (Integrated Login) with the subtext 'پنجره ملی خدمات دولت هوشمند' (National Smart Government Services Window). To the right of the form, there is a grey banner with the text 'سامانه یکپارچه و هوشمند نظام مهندسی ساختمان کشور' (Integrated and Smart National Engineering Organization of Iran System) in green and white.

پس از انتخاب گزینه ورود، در صفحه باز شده مهندس باید بر روی ورود یکپارچه پنجره ملی خدمات دولت هوشمند کلیک نماید.

در گزینه‌های ظاهر شده، مطابق تصویر ذیل گزینه اشخاص حقیقی انتخاب گردد.

## سامانه یکپارچه و هوشمند نظام مهندسی ساختمان کشور

پس از انتقال به صفحه ورود از درگاه دولت من، با صفحه زیر روبرو خواهد شد. در صفحه زیر در قسمت ۱، مهندس باید شماره موبایلی که صرفاً با کد ملی وی مطابقت دارد را وارد نموده و در قسمت ۲ نیز کد نمایش داده شده را وارد نماید.



پس از وارد کردن اطلاعات فوق، یک کد ۵ رقمی به شماره موبایل وی ارسال خواهد شد. کد مورد نظر باید در قسمت ۱ مطابق تصویر زیر وارد گردد. سپس بر روی قسمت شماره ۲ مطابق تصویر زیر کلیک گردد.



در این مرحله شخص به طور خودکار از درگاه دولت من به سامانه IMS منتقل خواهد شد.

مهندس باید پیش از ثبت درخواست انتقال، نسبت به انجام موارد زیر اقدام نماید:

- ۱- تکمیل اطلاعات در سامانه
- ۲- کنترل معتبر بودن تاریخ اعتبار عضویت و ثبت درخواست تمدید عضویت، در صورت انقضای تاریخ اعتبار عضویت
- ۳- مطابق تبصره ۱ ماده ۶ قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان، شخص باید متولد استان مقصد باشد یا حداقل ۶ ماه سابقه سکونت در استان مقصد (به همراه مدرک دال بر سکونت) داشته باشد.

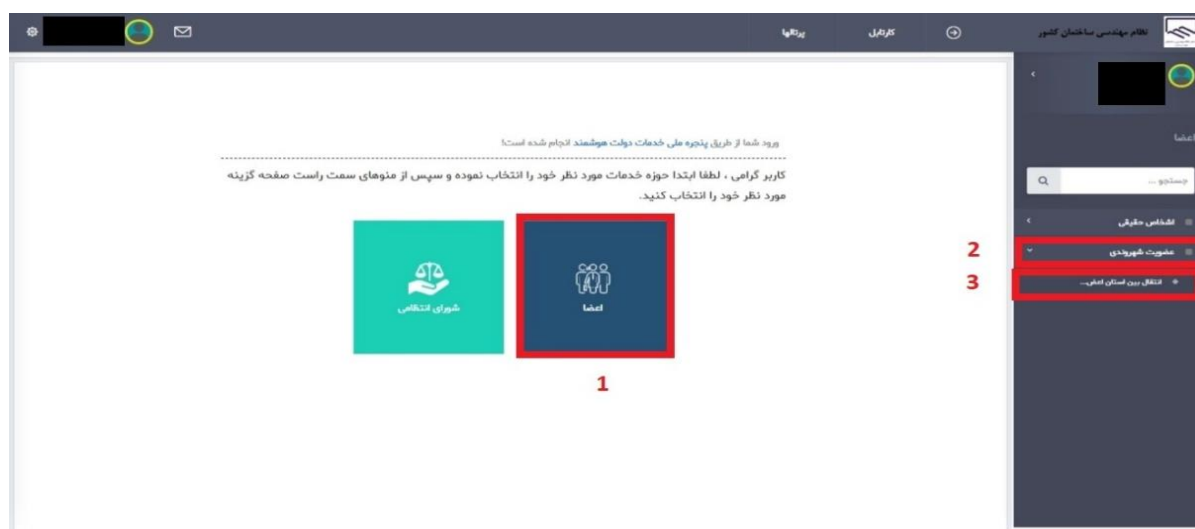
برای انجام موارد فوق، باید به ترتیب به کمک گزینه های مدیریت اطلاعات عضو و تمدید عضویت و مطابق تصویر ذیل اقدام گردد.



همچنین برای انجام موارد فوق راهنمای [راهنمای تکمیل اطلاعات و تمدید عضویت](#) مهندسیین عضو سازمان های نظام مهندسی استان ها در سامانه IMS در لینک زیر در دسترس می باشد:

<https://ims.irceo.ir/nzm/portal-guid-file>

پس از انجام موارد فوق، امکان ثبت درخواست انتقال به شرح زیر فراهم می گردد.  
پس از ورود به سامانه و در صفحه مورد نظر مطابق تصویر زیر ابتدا باید بر روی گزینه اعضا کلیک گردد. سپس در منوی ظاهر شده در سمت راست، ابتدا بر روی گزینه عضویت شهروندی و سپس بر روی گزینه انتقال بین استان کلیک گردد.



پس از کلیک بر روی گزینه انتقال بین استان اعضا، صفحه مشابه ای تصویر ذیل نمایش داده خواهد شد.

انتقال بین استان اعضا

مشخصات فردی

اطلاعات تحصیلی | اطلاعات همسر و فرزندان | مدارک و مستندات

استان مبدأ\* تهران | استان مقصد\* البرز | دفتر نمایندگی\* سازمان نظام مهندسی استان

ملیت ایرانی | نام خانوادگی | نام | نام پدر | نام لاتین

تاریخ تولد | جنسیت | وضعیت تاهل | دین | مذهب

وضعیت نظام وظیفه | شماره شناسنامه | سری | سریال | کشور محل تولد | استان محل تولد | شهر محل تولد

کشور صدور | استان صدور شناسنامه | شهر صدور شناسنامه

اطلاعات تماس

شماره همراه\* | پست الکترونیک

نشانی محل کار جدید

استان\* البرز | شهر\* کرج | نشانی\* | کد پستی\* | تلفن محل کار\*

نشانی محل سکونت جدید

استان\* البرز | شهر\* کرج | نشانی\* | کد پستی\* | تلفن محل سکونت\*

مکاتبات به کدام یک از نشانی های فوق انجام شود ؟ دقت داشته باشید که این نشانی به عنوان آقامتگاه قانونی و محل انجام امور مهم شما شناخته خواهد شد :

نشانی محل سکونت  | آدرس محل کار  | نشانی آقامتگاه قانونی جدید

استان\* البرز | شهر\* کرج | نشانی\* | کد پستی\*

آیا در حال حاضر از طریق سازمان یا شرکتی ( دولتی یا خصوصی ) بیمه هستید ؟  بی  خیر

شماره پرونده\* | تاریخ صدور\* | تاریخ اعتبار\*

تصویر پرونده اشتغال

تایید می کنم که عضو نظام کاردانی استان نیستم.

ثبت اطلاعات و مرحله بعد

اکنون، به ترتیب می‌بایست ۳ بخش مشخصات فردی، اطلاعات تحصیلی، اطلاعات همسر و فرزندان تکمیل گردد و در در انتها در بخش چهارم، مدارک مورد نظر بارگذاری گردد. شایان ذکر است که لازمه رفتن به هر بخش، تکمیل نمودن اطلاعات بخش پیشین خواهد بود.

مطابق تصویر زیر، در تب مشخصات فردی ابتدا باید استان مقصد عضویت خود انتخاب گردد. پس از انتخاب استان مورد نظر، لیست دفاتر نمایندگی فعال در استان مقصد نمایش داده خواهد شد.

استان مبدأ*	استان مقصد*	دفتر نمایندگی*
تهران	البرز	سازمان نظام مهندسی استان

توجه گردد که دفتر نمایندگی انتخابی توسط شخص، صرفاً پیشنهادی بوده و دفتر نمایندگی واجد شرایط شخص می‌تواند به تشخیص کارشناس پذیرش سازمان استان مقصد، بر مبنای معیارهای مصوب سازمان استان نهایی شود.

در قسمت آدرس، آدرس محل سکونت جدید و محل کار جدید در استان مقصد تکمیل گردد و در ادامه اقامتگاه قانونی و مرکز امور مهم در استان مقصد (آدرسی که مهندس مایل است مکاتبات از طریق آن آدرس با وی انجام شود) انتخاب شود. در صورتی که شخص مایل است اقامتگاه وی، آدرسی غیر از محل کار یا آدرس محل سکونت باشد، باید گزینه اقامتگاه قانونی جدید انتخاب شده و مشخصات آن تکمیل گردد.

نشانی محل کار جدید				
استان*	شهر*	نشانی*	کد پستی*	تلفن محل کار*
البرز	کرج			
نشانی محل سکونت جدید				
استان*	شهر*	نشانی*	کد پستی*	تلفن محل سکونت*
البرز	کرج			
مکاتبات به کدام یک از نشانی های فوق انجام شود ؟ دقت داشته باشید که این نشانی به عنوان اقامتگاه قانونی و محل انجام امور مهم شما شناخته خواهد شد :				
نشانی محل سکونت <input type="radio"/> آدرس محل کار <input checked="" type="radio"/> نشانی اقامتگاه قانونی جدید <input type="radio"/>				
استان*	شهر*	نشانی*	کد پستی*	
البرز	کرج			

همچنین چنانچه شخص تحت پوشش بیمه (تامین اجتماعی / خدمات درمانی / نیروهای مسلح) می باشد، گزینه بله را انتخاب نموده و اطلاعات مربوطه را تکمیل نماید. در غیراینصورت گزینه خیر انتخاب گردد

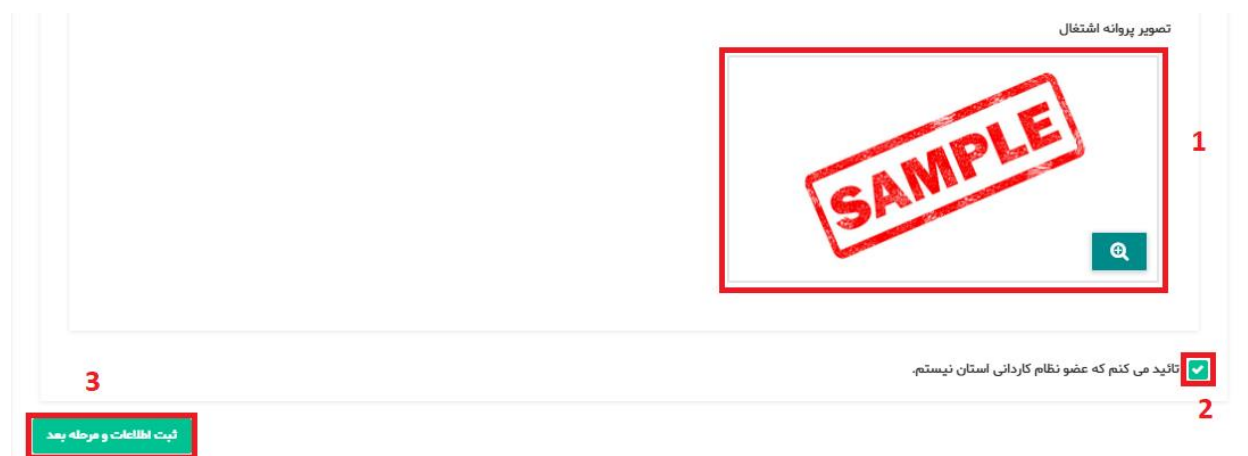
آیا در حال حاضر از طریق سازمان یا شرکتی ( دولتی یا خصوصی ) بیمه هستید ؟  خیر  بلی

شماره بیمه \*

نوع بیمه \*

در ادامه باید تصویر پروانه اشتغال بارگذاری گردد، همچنین در این بخش مهندس می بایست متعهد گردد که عضو نظام کاردانی نیست. سپس در انتها دکمه ثبت اطلاعات و مرحله بعد انتخاب گردد تا اطلاعات تکمیل شده در بخش مشخصات فردی ذخیره شود و به بخش اطلاعات تحصیلی منتقل گردد

تصویر پروانه اشتغال



تایید می کنم که عضو نظام کاردانی استان نیستم.

ثبت اطلاعات و مرحله بعد

در بخش اطلاعات تحصیلی، مشخصات مقاطع تحصیلی شخص مشابه تصویر ذیل قابل مشاهده است. شخص می تواند مشخصات مقاطع تحصیلی جدیدی اضافه نماید. در اینصورت باید اطلاعات دقیق تمام مقاطع تحصیلی دانشگاهی خود وارد گردد. برای اینکار در تب اطلاعات تحصیلی بر روی دکمه افزودن کلیک نمایید. پیشنهاد می گردد افزودن مقاطع جدید صرفا از منوی مدیریت اطلاعات عضو صورت گیرد. برای اطلاع از نحوه افزودن مقاطع تحصیلی جدید، به راهنمای مربوط به مدیریت اطلاعات عضو مراجعه گردد.



در بخش اطلاعات همسر و فرزندان، مشخصات همسر و فرزندان قابل نمایش است. برای افزودن مشخصات جدید، مشابه توضیحات ارائه شده در بخش اطلاعات تحصیلی عمل گردد.

نظام مهندسی ساختمان کشور

پرتابها    کارهای    درخواست جایابی بین استانی عضو کشوری

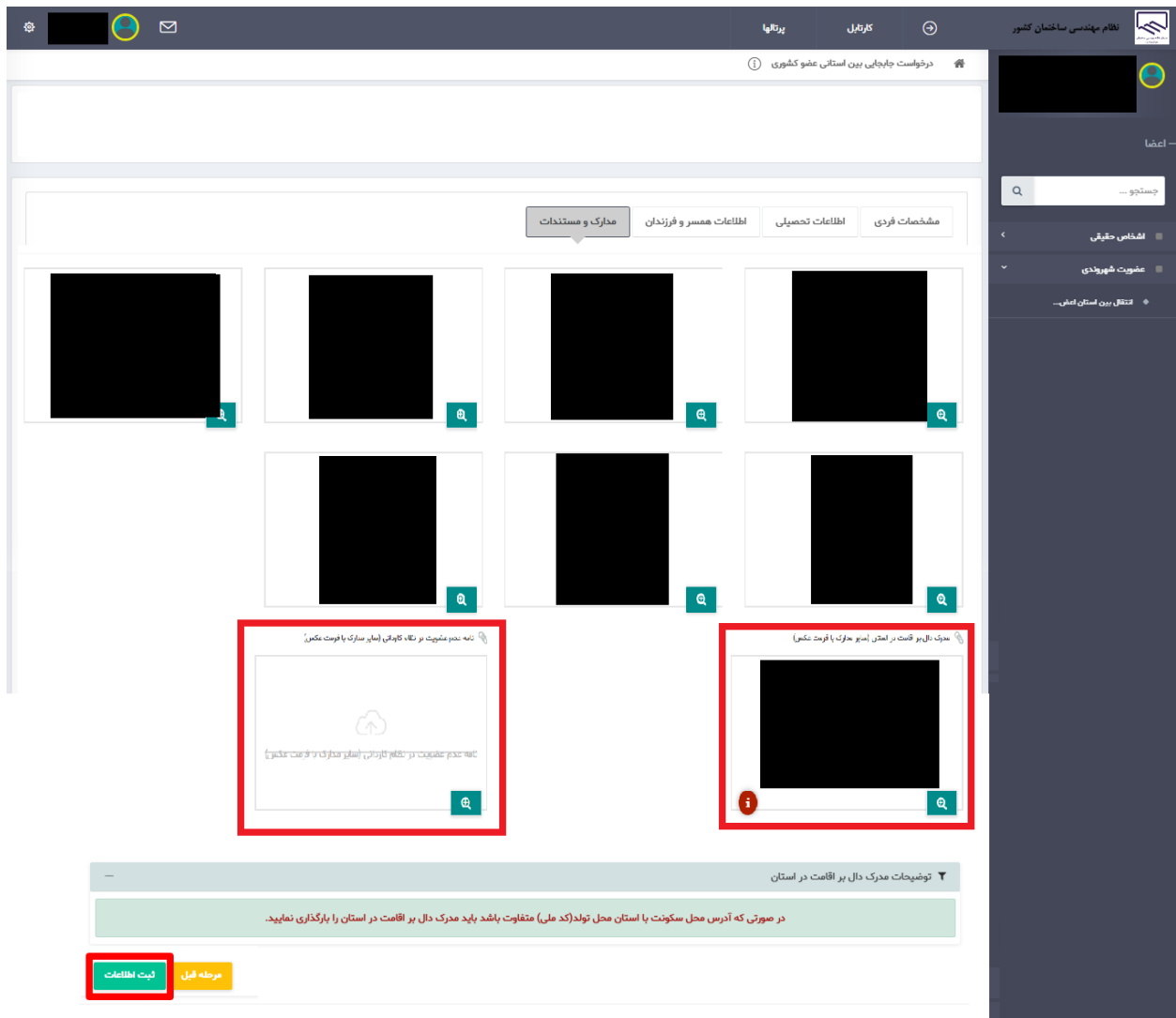
مدارک و مستندات    اطلاعات همسر و فرزندان    اطلاعات تحصیلی    مشخصات فردی

افزودن

#	کد ملی	نام	نام خانوادگی	نام پدر	شماره شناسنامه	تاریخ تولد	جنسیت	نسبت	وضعیت تاهل	عملیات

مرحله قبل    ثبت اطلاعات و مرحله بعد

آخرین بخش، بخش مدارک و مستندات می باشد.



در بخش انتهایی که بخش مدارک و مستندات است، باید تمامی مدارک و مستندات خواسته شده بارگذاری گردد. سپس در پایان از گزینه ثبت اطلاعات استفاده گردد.

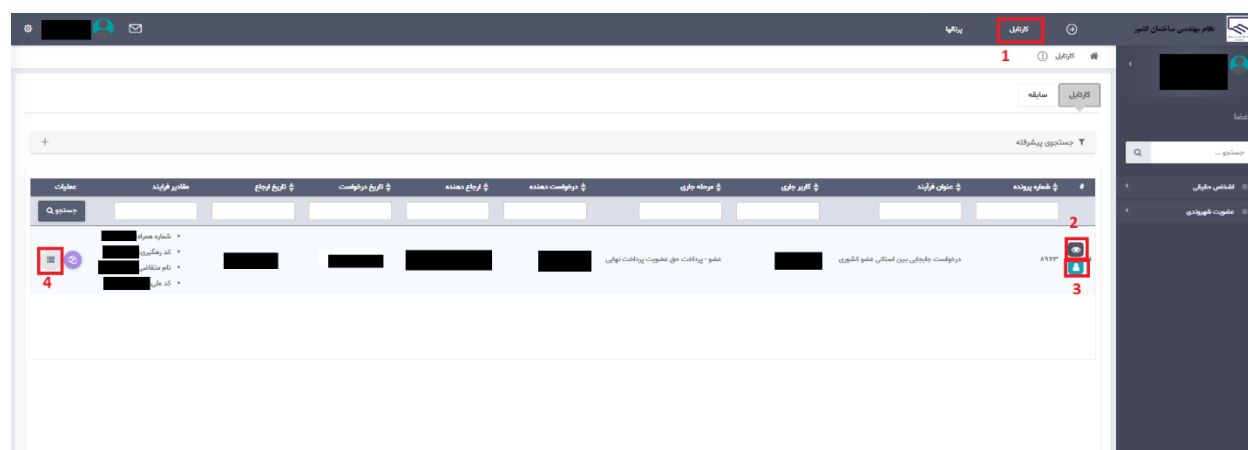
شایان ذکر است که در بخش مدارک و مستندات، نکات زیر می‌بایست مورد توجه قرار گیرد:

- در صورتی که سازمان استان مقصد با استان محل تولد شخص (بر اساس کد ملی) متفاوت باشد. بر اساس تبصره ۱ ماده ۶ قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان باید مدرک دال بر حداقل ۶ ماه سکونت در استان مورد تقاضای انتقال را بارگذاری گردد. این مدارک شامل سند مالکیت، اجاره نامه رسمی دارای کد رهگیری، گواهی تحصیل

فرزندان، مدارک مربوط به سابقه پرداخت بیمه برای متقاضی و حکم کارگزینی شخص است.

- در صورتی که مهندس دارای مدرک تحصیلی در مقطع کاردانی باشد، باید حتما به سازمان نظام کاردانی مراجعه نموده و مدرک دال بر عدم عضویت در سازمان یاد شده را دریافت کرده و در محل مربوطه بارگذاری نماید.

اکنون ثبت درخواست انتقال به پایان رسیده است. و درخواست ثبت شده توسط کارشناسان سازمان‌های استان‌های مبدا و مقصد بررسی خواهد شد و نتایج طی پیامکی به متقاضی اطلاع رسانی خواهد شد. اطلاع از وضعیت بررسی توسط کارشناسان، با استفاده از گزینه کارتابل مشابه تصویر زیر، امکان پذیر خواهد بود در طی فرآیند انتقال. در صورتی که هر مرحله، هر یک از کارشناسان مربوطه مورد یا مواردی را ناقص تشخیص دهد، پرونده را به کارتابل مهندس عودت خواهد داد. در این صورت مهندس می‌تواند از گزینه کارتابل در بالا سمت راست صفحه استفاده نماید تا با ورود به بخش کارتابل نسبت به تکمیل اطلاعات یا انجام پرداخت مبادرت نماید.



در تصویر فوق، موارد زیر شایان ذکر است:

- ۱- گزینه کارتابل: در تمام صفحات سامانه با استفاده از این گزینه می توان به صفحه کارتابل مشابه تصویر فوق رفت.
- ۲- از گزینه مشاهده پرونده می توان برای مشاهده درخواست انتقال و تکمیل یا انجام اصلاحات و یا پرداخت استفاده کرد.
- ۳- این علامت به این معناست که بررسی توسط کارشناس انجام شده و اکنون کار در کارتابل مهندس قرار دارد تا نسبت به انجام عملیات مقتضی اقدام نماید.
- ۴- از این گزینه می توان برای مشاهده گردش کار (سابقه و نمودار فرآیند) استفاده کرد.

در صورت تایید اطلاعات و مدارک بارگذاری شده توسط همه کارشناسان مربوطه، فرآیند انتقال در گام پرداخت حق عضویت قرار خواهد گرفت. در این گام، مهندس با مشاهده پرونده، با صفحه‌ای مشابه تصویر ذیل مواجه خواهد شد:

The screenshot shows a web interface for 'پرداخت حق عضویت' (Payment of Membership Fee). At the top, there are navigation tabs: 'گزینه', 'توضیحات', 'سابقه', and 'نمودار فرآیند'. The main content area is titled 'پرداخت حق عضویت درخواست انتقال'. It contains a table with the following columns: 'نام و نام خانوادگی', 'وضعیت درخواست انتقال', 'کد ملی', 'ایمیل', and 'کد پیگیری'. Below the table, there are two rows of input fields: 'مبلغ نرخه' (Rate Amount) and 'حق عضویت (سال)' (Membership Fee (Year)). At the bottom, there is a green button labeled 'پرداخت' (Pay) and a red box highlighting the 'پرداخت حق عضویت' (Pay Membership Fee) button.

مشابه تصویر فوق، با انتخاب گزینه پرداخت، مهندس به صفحه درگاه پرداخت جهت پرداخت هزینه انتقال به سازمان استان مقصد، منتقل خواهد شد. با پرداخت مبلغ تعیین شده، فرآیند انتقال مهندس به سازمان استان مقصد، تکمیل خواهد شد و کد عضویت در استان مقصد صادر خواهد شد.